



Lubbers en Dijk notarissen
Koningslaan 4 – 1075 AC Amsterdam
Telefoon: 020 – 5736311
Fax: 020 – 6799828
e-mail: mail@lubbers.nl

dossier: EVF/2021.003117.01/evf

OPRICHTING VERENIGING

Op vijftien februari tweeduizend tweeëntwintig is voor mij, mr. Petrus Leopoldus Elisa-Maurice de Meijer, notaris te Amsterdam, hierna te noemen: "notaris", verschenen: mevrouw Chantal Christine Louise de Wit, geboren te Amsterdam op vijftien juli negentienhonderd zevenentachtig, woonplaats kiezende ten kantore van Lubbers en Dijk notarissen te 1075 AC Amsterdam, Koningslaan 4, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. de stichting naar Nederlands recht: **Stichting Waag Society**, gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1012 CR Amsterdam, Nieuwmarkt 4, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41214445, hierna te noemen: "de oprichter 1"; en
2. de vereniging naar Roemeens recht: **ASOCIATIA REGINNOVA NE**, gevestigd te Iași (Roemenië), kantoorhoudende te 700179 Iași (Roemenië), 57 Calea Chisinaului Street, ingeschreven in het Speciale Register van verenigingen, stichtingen en federaties van de Rechtbank van Iași (Roemenië) met nummer 95/A/27.09.2016 deel A-Verenigingen Afdeling I, hierna te noemen: "de oprichter 2".

De oprichter 1 en de oprichter 2 hierna tezamen ook te noemen: "de oprichters". De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat de oprichters hierbij een vereniging oprichten, die wordt geregeerd door de volgende

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *Algemene Vergadering:* het orgaan van de Vereniging dat wordt gevormd door stemgerechtigde leden van de Vereniging;
- *Bestuur:* het Bestuur van de Vereniging;
- *Bijdragende Leden:* leden die voldoen aan de vereisten van artikel 8 lid 2;
- *Geaccrediteerde Leden:* leden die voldoen aan de vereisten van artikel 8 lid 3;
- *handtekening:* handgeschreven handtekening op een papieren versie van een document of een elektronische handtekening in overeenstemming met en voor zover toegelaten door een protocol zoals vastgesteld door de relevante nationale autoriteiten;
- *Huishoudelijk Reglement:* het huishoudelijk reglement van de Vereniging, als beschreven in artikel

- 23; _____
- leden: _____
Sponsor Leden, Bijdragende Leden en Geaccrediteerde Leden; _____
 - Oprichtende Leden: _____
leden die voldoen aan de vereisten van artikel 8 lid 4; _____
 - participanten: _____
participanten van de Vereniging die voldoen aan de vereisten van _____
artikel 9 lid 1; _____
 - Schriftelijk: _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift _____
kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met _____
afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; _____
 - Sponsor Leden: _____
leden die voldoen aan de vereisten van artikel 8 lid 1; _____
 - Statuten: _____
de statuten van de Vereniging; _____
 - Vereniging: _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam. _____

De Vereniging draagt de naam: **TCBL Association.** _____

Artikel 3. _____

Zetel. _____

De Vereniging heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

Artikel 4. _____

Doel. _____

1. De Vereniging draagt bij aan het verbeteren van de kwaliteit en duurzaamheid _____
van de textiel- en kledingindustrie middels het ontwikkelen en ondersteunen van _____
vaardigheden, welke worden uitgewisseld met de vele deelnemers van de _____
voornoemde industrieën. De Vereniging is actief op het gebied van onderzoek, _____
opleiding, voorlichting, cultuur, innovatie, technische ondersteuning, _____
communicatie en media- en maatschappijbetrekkingen. _____
De activiteiten van de Vereniging kunnen onder andere zijn, doch zijn niet _____
beperkt tot: _____
 - het vertegenwoordigen en bevorderen van een duurzame verandering in de _____
textiel- en kledingindustrie binnen en buiten Europa; _____
 - het beheren van een accreditatieprotocol dat ervoor zorgt dat leden en _____
participanten van de Vereniging zich houden aan gedeelde waarden en _____
principes; _____
 - het beheren van de wijzen van communicatie van de Vereniging, welke _____
kunnen bestaan uit een website, publicaties en sociale media, teneinde _____
kennisuitwisseling en communicatie te bevorderen; _____
 - het organiseren van conferenties, workshops, seminars en evenementen; _____
 - het sluiten van overeenkomsten met dienstaanbieders ter behoeve van de _____
leden en participanten van de Vereniging; _____
 - het samenwerken met donateurs, sponsors en agentschappen (waaronder _____



- de Europese Commissie) ter ondersteuning van initiatieven om innovatieve oplossingen te identificeren, ontwikkelen en testen.
2. Teneinde haar doelen te realiseren, is de Vereniging bevoegd tot onder andere:
 - a. het aangaan van overeenkomsten en akten, waaronder begrepen die met betrekking tot de financiering van goedgekeurde transacties, waaronder begrepen, doch niet beperkt tot, overeenkomsten en akten van lening en hypotheek, op korte of lange termijn, overeenkomsten van verhuur, huur in concessie of overeenkomsten inzake de aankoop van het eigendomsrecht, of een daaraan ontleend recht, van onroerende goederen, het ondertekenen van contracten met publieke en particuliere instanties, waarvan de aard kan bepalen dat zij moeten worden ingeschreven in de openbare registers, welke overeenkomsten als gepast en nuttig voor de realisering van de doelen van de Vereniging worden geacht;
 - b. het beheren van de activa waarvan het de eigenaar, verhuurder of leninghouder is of waartoe het op andere wijze gerechtigd is;
 - c. het aangaan van overeenkomsten die zien op de toewijzing van een deel van de activiteiten aan derden, waaronder begrepen de activiteiten met betrekking tot specifiek onderzoek en advisering;
 - d. het deelnemen in verenigingen, instanties en lichamen, publieke en private, wiens activiteiten gericht zijn op, direct of indirect, het bereiken van doelen die vergelijkbaar zijn met die van de Vereniging zelf; de Vereniging kan, indien zij het gepast acht, ook bijdragen aan de oprichting van de voornoemde instanties;
 - e. het oprichten of het bijdragen aan de oprichting van organisaties van dezelfde soort, immer op een aanvullende en instrumentale wijze, direct of indirect, om institutionele doeleinden, samenwerkingsverbanden en/of kapitaal na te streven, evenals het deelnemen in organisaties van dezelfde soort;
 - f. het promoten en organiseren van evenementen, conferenties en bijeenkomsten met het oog op het publiceren van de gerelateerde documenten of andere documenten, en alle andere initiatieven en evenementen die geschikt zijn voor het bevorderen van een essentiële band tussen de Vereniging, de uitvoerders van de bezigheden van de Vereniging en het publiek;
 - g. het financieren van projecten van derden die binnen het bereik vallen van de bepalingen van lid 1 van dit artikel;
 - h. het verstrekken van prijzen en beurzen;
 - i. het uitvoeren van activiteiten met het oog op het bevorderen van de cultuur en het verbeteren van de werkomgeving en -cultuur;
 - j. het uitvoeren en coördineren van onderzoeksprojecten, activiteiten op het gebied van documentatie en activiteiten op het gebied van opleiding, cursussen en seminars die direct, danwel indirect, betrekking hebben op de interessegebieden van de Vereniging;
 - k. het uitvoeren van elke andere geschikte activiteit of ondersteuning ten aanzien van het nastreven van de institutionele doeleinden;
 - l. het uitvoeren van elke activiteit die betrekking heeft op of gebaseerd is op de realisatie van de statutaire doelstellingen waarin de bovengenoemde

activiteiten zijn opgenomen en die in elk geval als verbonden kan worden beschouwd met de bovengenoemde doelstellingen.

3. De doelstelling van de Vereniging is niet het behalen van winst.

Artikel 5.

Vermogen.

1. De activa van de Vereniging bestaan uit:

- het startkapitaal, bestaande uit de som van stortingen door de Oprichtende Leden, vermeerderd met bijkomstig eigendom, gebruik of bezit van alle soorten gelden of roerende en onroerende zaken, of andere voorzieningen die gebruikt kunnen worden voor de nastreving van de doeleinden, uitgevoerd door de leden of participanten;
- elke toename of vermindering van kapitaal die het gevolg is van investeringen met gelden van het startkapitaal zelf;
- alle eigendommen en onroerende goederen die de Vereniging krijgt of die het toekomt om welke reden dan ook, inclusief die welke van haar zijn gekocht in overeenstemming met de bepalingen van deze Statuten;
- donaties die gedaan zijn door organisaties of individuen met de uitdrukkelijke bedoeling om het startkapitaal te vermeerderen;
- het gedeelte van ongebruikte annuïteiten dat, door een besluit van het Bestuur, mag worden aangewend om het startkapitaal te vermeerderen;
- bijdragen en subsidies toegekend aan het startkapitaal door de Staat, door territoriale entiteiten of door andere overheidsinstanties.

2. Het bedrag van het startkapitaal is vastgesteld door het Huishoudelijk Reglement. Een percentage van dit bedrag, tevens vastgesteld door het Huishoudelijk Reglement, kan worden aangewend voor:

- het financieren van activiteiten en handelingen tijdens een bepaald jaar, in het kader van een goedgekeurde begroting die vermeldt dat binnen twee jaar de aangewende gelden volledig teruggestort zijn;
- het investeren in financiële beleggingen die veelbelovend kunnen zijn in de zin van een positief rendement voor de Vereniging, waaronder begrepen in pas opgerichte bedrijven die bij de Vereniging horen; dit laatste kan omvatten de Geaccrediteerde Leden doch niet de Bijdragende Leden of Sponsor Leden, welke geen direct of indirect financieel voordeel uit de aanwending van het startkapitaal zullen ontvangen;
- het waarborgen van beleggingen in het rechtstreekse belang van de activiteiten van de Vereniging;
- elk ander doeleinde zoals neergelegd in het Huishoudelijk Reglement.

Het beheer en de uitkering van activa, die deel uitmaken van het startkapitaal, zullen uitdrukkelijk worden beschreven en bijgewerkt in de jaarlijkse begrotingen van de Vereniging.

Artikel 6.

Actiefonds.

1. Het actiefonds van de vereniging bestaat uit:

- bijdragen van leden en derden in het algemeen, met specifieke verwijzing naar de jaarlijkse contributie van de Geaccrediteerde Leden en participanten;
- inkomsten en inkomsten die voortvloeien uit de activa van de Vereniging



- zelf, behoudens het bepaalde in artikel 5; _____
- elke donatie of testamentaire beschikking die niet uitdrukkelijk bedoeld is voor het startkapitaal; _____
 - elke bijdrage toegewezen door de Staat, door territoriale entiteiten of door andere overheidsinstanties alsmede door supranationale en internationale instanties die niet uitdrukkelijk bedoeld is voor het startkapitaal; _____
 - inkomsten uit institutionele, aanvullende, instrumentele en gerelateerde activiteiten. _____
2. De opbrengsten en middelen van de Vereniging zullen worden aangewend voor het functioneren van de Vereniging zelf en voor de realisering van haar doeleinden. _____
3. Indien de Vereniging de ontvanger is van monetaire steun en aankondigingen, waartoe zij, middels besluit van het Bestuur, besluit aan deel te nemen, kan de Vereniging middelen van de Europese Unie aanwenden. _____

Artikel 7. _____

Leden. Participanten. _____

1. De Vereniging kent de volgende soorten leden: _____
- Sponsor Leden; _____
 - Bijdragende Leden; en _____
 - Geaccrediteerde Leden. _____
- De Vereniging heeft ook participanten. _____
- Alle leden en participanten moeten de doelstellingen en doeleinden van de Vereniging delen. _____
2. Het Bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden en participanten zijn opgenomen. _____
3. Het Bestuur beslist omtrent de toelating van leden met inachtneming van het bepaalde in artikel 8. Bij niet-toelating tot lid kan de Algemene Vergadering, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8, alsnog besluiten tot toelating van de persoon, het lichaam of de entiteit in kwestie. _____

Artikel 8. _____

Leden. _____

1. Sponsor Leden zijn organisaties die de doelen en taak van de Vereniging naleven en die actief bijdragen aan haar beleid; zij betalen een eenmalige contributie aan het startkapitaal van de Vereniging, welke in eerste instantie vastgesteld is op vijfduizend euro (€ 5.000,00). Hun vertegenwoordigers nemen deel aan de Algemene Vergadering, hebben stemrecht bij besluiten en verkiezingen (zoals beschreven in artikel 11 lid 1 onder a. juncto artikel 17), en kunnen bestuurder worden (zoals beschreven in artikel 11 lid 1 onder a.). _____
2. Bijdragende Leden zijn individuen of organisaties die de doelen en taak van de Vereniging naleven; zij betalen een eenmalige contributie aan het startkapitaal van de Vereniging, welke in eerste instantie vastgesteld is op tweeduizend euro (€ 2.000,00). Hun vertegenwoordigers nemen deel aan de Algemene Vergadering en hebben stemrecht bij besluiten en verkiezingen (zoals beschreven in artikel 11 lid 1 onder a. juncto artikel 17). Verder benoemen zij één van hun vertegenwoordigers als bestuurder (met inachtneming van artikel 11 lid 1 onder b.). _____
3. Geaccrediteerde Leden zijn organisaties die voldoen aan specifieke criteria voor _____

- accreditatie voor het TCBL netwerk en die een jaarlijkse contributie betalen, zoals neergelegd in het Huishoudelijk Reglement. Zij nemen deel aan de Algemene Vergadering en hebben stemrecht bij besluiten en verkiezingen (zoals beschreven in artikel 11 lid 1 onder a. juncto artikel 17).
4. De vertegenwoordigers van alle Sponsor Leden worden, bij de oprichting van de Vereniging, bestuurder. Het Bestuur beslist over de toelating van de Bijdragende Leden en additionele Sponsor Leden voor een periode vanaf de oprichtingsdatum tot en met éénendertig maart tweeduizend tweeëntwintig. Allen die binnen deze periode lid worden van de Vereniging, worden beschouwd als Oprichtende Leden van de Vereniging.
 5. Met ingang van één april tweeduizend tweeëntwintig kunnen alle natuurlijke personen of rechtspersonen, publiek of privaat, en alle entiteiten die bijdragen aan het startkapitaal, lid worden, mits deze worden toegelaten door een besluit dat genomen is met volstrekte meerderheid van het Bestuur.
 6. Een Bijdragend Lid kan op elk moment, middels een Schriftelijke mededeling aan het Bestuur, zijn lidmaatschap bevorderen naar dat van Sponsor Lid door een bijkomstig bedrag aan het startkapitaal te betalen. Laatstgenoemd bedrag wordt bepaald als volgt:
 - indien een Bijdragend Lid tevens een Oprichtend Lid is, betaalt dat lid een additioneel bedrag groot drieduizend euro (€ 3.000,00);
 - indien een Bijdragend Lid na één april tweeduizend tweeëntwintig zijn lidmaatschap heeft verkregen, betaalt dat lid een additioneel bedrag zoals bepaald in het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 9.

Participanten

1. Personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, zowel publiek als privaat, en instanties die de doelstellingen van de Vereniging delen, en die door middel van geldelijke bijdragen het voortbestaan ervan en het verwezenlijken van haar doelstellingen aanmoedigen, kunnen de kwalificatie van jaarlijkse of meerjaarlijkse "participanten" verkrijgen; zulks in overeenstemming met de procedures en in een mate die niet minder is dan zoals die is vastgesteld, zelfs jaarlijks, door het Huishoudelijk Reglement of in overeenstemming moet zijn met een activiteit, waaronder begrepen een professionele activiteit, van bijzonder belang of in overeenstemming moet zijn met de toewijzing van materiële of immateriële activa.
2. De Algemene Vergadering stelt aan de hand van het Huishoudelijk Reglement vast de voorwaarden en modaliteiten met betrekking tot de bijdrage van de participanten aan het wezen en de activiteiten van de Vereniging.
3. De aanvraag om participant te worden vindt plaats middels een verzoek aan de Vereniging overeenkomstig de mogelijkheden opgenomen in het Huishoudelijk Reglement voor verschillende soorten participanten, waaronder begrepen internetprocedures. De status van participant geldt voor de volledige periode waarvoor de bijdrage is betaald, behoudens uitsluiting op grond van de mogelijkheden in het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 10.

Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de Vereniging eindigt:



- a. door de dood van het lid; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de Vereniging. _____
Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten—
voor het lidmaatschap bij de Statuten gesteld te voldoen, wanneer het lid de—
verplichtingen van het lid jegens de Vereniging niet nakomt, alsook wanneer—
redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap—
te laten voortduren; _____
 - d. door ontzetting. _____
Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de _____
Statuten, het Huishoudelijk Reglement of besluiten van de Vereniging _____
handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
2. Wat betreft de (juridische) entiteiten eindigt het lidmaatschap van de Vereniging—
ook in geval van: _____
- a. omzetting, fusie en splitsing; _____
 - b. de overdracht van de controle in de entiteit, ongeacht de oorzaak; _____
 - c. het ophouden te bestaan, ongeacht de oorzaak; _____
 - d. de start van liquidatieprocedures; en _____
 - e. faillissement en/of het begin van faillissementsprocedures, zelfs _____
buitengerechtelijk. _____
3. Opzegging door de Vereniging geschiedt door het Bestuur. _____
4. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de Vereniging kan slechts—
geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een _____
opzeggingstermijn van vier weken. _____
Echter kan het lidmaatschap in ieder geval worden beëindigd tegen het eind van—
het boekjaar, volgend op het boekjaar waarin wordt opgezegd. _____
Voorts kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de _____
Vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap—
te laten voortduren. _____
5. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het voorgaande lid, doet het _____
lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum—
waartegen was opgezegd. _____
6. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één _____
maand nadat het lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van de Vereniging—
in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 Boek 2 _____
Burgerlijk Wetboek. _____
7. Een lid kan voorts het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen—
één maand nadat het lid een besluit, waarbij de rechten van het lid zijn beperkt, —
ofwel de verplichtingen van het lid ten opzichte van de Vereniging zijn verzwaaard, —
bekend is geworden of medegedeeld. _____
Het besluit is alsdan niet op het betreffende lid van toepassing. _____
Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap een besluit, waarbij—
de geldelijke rechten en verplichtingen van het lid zijn gewijzigd, ten opzichte van—
het betreffende lid uit te sluiten. _____
8. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het Bestuur. _____
9. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging op grond—
dat een lid de verplichtingen van het lid jegens de Vereniging niet nakomt, alsook—

dat redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Vergadering.

Het betrokken lid wordt daartoe ten spoedigste Schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de Algemene Vergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.

10. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
11. De rechten en verplichtingen van een aspirant-lid en van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
12. Opzegging als in het vorige lid bedoeld door de Vereniging geschiedt door het Bestuur.

Artikel 11.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit:
 - a. een door de Algemene Vergadering te bepalen aantal van vijf (5) of meer personen die:
 - (i) door een volstrekte meerderheid van de stemmen van de Algemene Vergadering worden benoemd; en
 - (ii) uit de vertegenwoordigers van de Sponsor Leden worden benoemd; en
 - b. met ingang van één april tweeduizend tweeëntwintig, één (1) persoon die:
 - (i) door een volstrekte meerderheid van de stemmen van de Bijdragende Leden wordt benoemd; en
 - (ii) uit de vertegenwoordigers van de Bijdragende Leden wordt benoemd, met dien verstande dat de leden van het eerste Bestuur bij deze akte worden benoemd.
2. Het Bestuur wijst, met een meerderheid van de stemmen, uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

Artikel 12.

Einde lidmaatschap Bestuur. Periodiek aftreden. Schorsing.

1. Elke bestuurder, ook wanneer de bestuurder voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen of geschorst tenzij de betreffende bestuurder benoemd is uit het geheel van vertegenwoordigers van de Bijdragende Leden, in welk geval die bestuurder te allen tijde door de Bijdragende Leden kan worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elke bestuurder treedt uiterlijk drie jaar na diens benoeming af, volgens een door het Bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van de voorganger van de nieuw benoemde



- bestuurder in _____
3. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt voorts: _____
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de Vereniging ten aanzien van het lid waarvan de bestuurder de vertegenwoordiger was; _____
 - b. door bedanken. _____

Artikel 13. _____

Besluitvorming van het Bestuur. _____

1. Van het verhandelde in elke vergadering van het Bestuur worden door de _____ secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden _____ vastgesteld en ondertekend. _____
2. Besluiten van het Bestuur kunnen in plaats van in vergadering ook Schriftelijk _____ worden genomen, mits met algemene stemmen van alle bestuurders. _____
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien _____ de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft _____ dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden _____ onderneming of organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit _____ genomen door de Algemene Vergadering. _____
4. Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regelen aangaande de _____ vergaderingen van en de besluitvorming door het Bestuur worden gegeven. _____

Artikel 14. _____

Taak van het Bestuur. Vertegenwoordiging. Vergoedingen. _____

1. Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het Bestuur belast met het _____ besturen van de Vereniging. _____
Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de _____ Vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. _____
2. Indien het aantal bestuurders beneden drie is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd. _____ Het Bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering _____ bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde _____ komt. _____
In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____ overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder _____ wordt de Vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de _____ Algemene Vergadering steeds moet zijn aangewezen. _____
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat _____
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____ onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
 - b. de bestuurder is geschorst. _____
3. Het Bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van _____ zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het Bestuur worden _____ benoemd. _____
4. Het Bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Vergadering, bevoegd te _____ besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en _____ bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten _____ waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich _____ voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een _____

ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de Vereniging ter zake van deze handelingen.

Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de Algemene Vergadering kan tegen derden beroep worden gedaan.

5. De Algemene Vergadering is bevoegd besluiten van het Bestuur aan haar goedkeuring te onderwerpen.
Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en Schriftelijk aan het Bestuur te worden meegedeeld.
6. Onverminderd het in lid 4 van dit artikel bepaalde wordt de Vereniging vertegenwoordigd door het Bestuur.
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter, de secretaris of de penningmeester zelfstandig handelend.
7. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 15.

Bestuursverslag. Rekening en verantwoording.

1. Het boekjaar van de Vereniging valt samen met het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de Vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur brengt op een Algemene Vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de Algemene Vergadering, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid.
Het Bestuur legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over.
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte van de gezamenlijke bestuurders vorderen dat de bestuurders deze verplichtingen nakomen.
4. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële commissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur.
De financiële commissie onderzoekt de in de tweede volzin van lid 3 van dit artikel genoemde stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.
Het Bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas van de Vereniging en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de financiële commissie zich door een deskundige doen bijstaan.



6. De last van de financiële commissie kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere financiële commissie.
7. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 8 van dit artikel bepaalde.
8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 16.

Algemene Vergaderingen.

1. Aan de Algemene Vergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de Statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een Algemene Vergadering - de jaarvergadering - gehouden.
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 15 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 15 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het Bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de Statuten verplicht is.
4. Voorts is het Bestuur op Schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste één tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 20 of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de Vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 20 vermelde oproepingstermijn.
De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Artikel 17.

Toegang en stemrecht.

1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben alle leden van de Vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in lid 9 van artikel 10, en geschorste bestuurders.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen beslist de Algemene Vergadering.

3. Ieder lid van de Vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Een lid kan de stem van het lid door een Schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.
5. Indien het Bestuur bij de oproeping tot een Algemene Vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.
6. Indien het Bestuur de mogelijkheid daartoe Schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de Algemene Vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan de dertigste dag voor die van de vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres. Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de Algemene Vergadering worden uitgebracht.

Artikel 18.

Voorzitterschap. Notulen.

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Vereniging of door de secretaris of penningmeester. Ontbreken de voorzitter, de secretaris en de penningmeester, dan treedt één van de andere bestuurders door het Bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Artikel 19.

Besluitvorming van de Algemene Vergadering.

1. Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of door middel van stembriefjes geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.



- Stemmen die overeenkomstig artikel 17 lid 6 vóór de Algemene Vergadering elektronisch zijn uitgebracht, worden eveneens geacht te zijn uitgebracht in de nieuwe stemming.
3. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, met dien verstande dat bij deze vergadering ten minste twee derden van alle leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd moet zijn. Is niet twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest kan worden besloten, mits dat besluit wordt genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarbij ten minste een volstrekte meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
 4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.
 5. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, wordt door loting uitgemaakt wie van beiden is gekozen.
 6. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel.
 7. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht. Stemming door middel van stembriefjes geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
 8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering. Dit geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging.
 9. Zolang in een Algemene Vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging- ook al is de oproeping niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Artikel 20.

Bijeenroeping Algemene Vergadering.

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 16 lid 4. De oproeping geschiedt Schriftelijk aan de adressen (waaronder begrepen e-mailadressen) van de leden volgens het register bedoeld in artikel 7. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen. Indien een lid hiermee Schriftelijk instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan

het adres dat door hem voor dit doel Schriftelijk aan de Vereniging is bekend gemaakt.

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 21 en 22.

Artikel 21.

Wijziging van de Statuten.

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 19 leden 8 en 9 kan in de Statuten geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van de Statuten hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van de Statuten behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
Is niet twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest kan worden besloten, mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarbij ten minste een volstrekte meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Een wijziging van de Statuten treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.

Artikel 22.

Ontbinding.

1. De Vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering.
Het bepaalde in de leden 1 en 3 van artikel 21 is van overeenkomstige toepassing.
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders.
Het Bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Vereniging wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Vereniging of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Vereniging heeft.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk



Wetboek van toepassing.

Artikel 23.

Huishoudelijk Reglement.

1. De Algemene Vergadering zal een huishoudelijk reglement vaststellen dat de in de Statuten beschreven zaken nader specificeert met betrekking tot die aspecten die in de loop van de tijd zouden kunnen veranderen zonder afbreuk te doen aan het wezen en de structuur van de Vereniging.
2. Het Huishoudelijk Reglement kan te allen tijde worden gewijzigd op voorstel van het Bestuur aan de Algemene Vergadering en met goedkeuring van een gewone meerderheid van de leden van de Algemene Vergadering.
3. Het Bestuur draagt er zorg voor dat de meest recent goedgekeurde versie van het Huishoudelijk Reglement te allen tijde ter inzage ligt.
4. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de Statuten.

Artikel 24.

Adviesraad.

De adviesraad is een adviserend orgaan van de Vereniging en bestaat uit ten minste zes (6) leden, waaronder natuurlijke personen en rechtspersonen, bijzonder gekwalificeerde Nederlandse en buitenlandse instanties en instanties werkzaam in de activiteitssector van de Vereniging, die gekozen en benoemd zijn door de Algemene Vergadering. De adviesraad geeft strategische en wetenschappelijke begeleiding en advies aan de Algemene Vergadering met betrekking tot de programma's van de Vereniging en kiest deze uit de voorstellen van het Bestuur of van de voorzitter. In het bijzonder heeft het een adviserende rol met betrekking tot het algemeen strategisch programma, de jaarlijkse activiteitenprogramma's en elke andere kwestie waarvoor de Algemene Vergadering uitdrukkelijk haar mening vraagt.

De gekozen leden van de adviesraad blijven gedurende drie jaren in functie en kunnen herbenoemd worden. Het lidmaatschap kan eindigen door bedanken, incompatibiliteit of herroeping. De adviesraad wordt voorgezeten en vergadert na oproeping door de voorzitter van het Bestuur.

Artikel 25.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de Vereniging loopt tot en met éénendertig december tweeduizend tweeëntwintig.

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd.

Slotverklaring.

Ten slotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld, dat:

1. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 11 lid 1 onder a., het Bestuur voor de eerste maal uit vijf (5) leden bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd:
 - a. de heer **Jesse Burgess Marsh**, geboren te Washington D.C. (Verenigde Staten van Amerika) op twee april negentienhonderd drieënvijftig, als voorzitter;
 - b. mevrouw **Caterina Ailiesei**, geboren te Pascani (Roemenië) op zeventien november negentienhonderd negenenzestig, als secretaris;
 - c. dr. **Kerstin Junge**, geboren te Dortmund (Duitsland) op achttien december negentienhonderd tweeënzeventig, als penningmeester;

- d. mevrouw Marleen Cornelia Stikker, geboren te Groningen op dertien—
september negentienhonderd tweeënzestig, als bestuurder; _____
 - e. de heer Paolo Andrea Bergmann, geboren te Milaan (Italië) op vijftwintig—
oktober negentienhonderd tweeënzestig, als bestuurder. _____
2. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 11 lid 1 onder b., de bestuurder, die—
benoemd wordt door de Bijdragende Leden, zo snel mogelijk en niet later dan op—
éénendertig maart tweeduizend tweeëntwintig benoemd zal worden door de—
Bijdragende Leden. _____

Volmachten. _____

Van de volmachten aan de comparant blijkt uit twee (2) onderhandse akten, die aan—
deze akte zullen worden gehecht (**Bijlagen**). _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte, opgemaakt in minuut, is verleden te Amsterdam, op de datum als in het—
hoofd van deze akte vermeld. _____

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparant is opgegeven en toegelicht,—
heeft de comparant verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen—
en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet door de—
comparant en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT VAN EEN AKTE DIE OVEREENKOMSTIG DE
AMBTELIJKE SLOTVERKLARING IS GETEKEND





Lubbers en Dijk notarissen
Koningslaan 4 – 1075 AC Amsterdam
Telefoon: 020 – 5736311
e-mail: mail@lubbers.nl

1-

dossier: EVF/2021.003117.01/dew

The undersigned,
Petrus Leopoldus Elisa Maurice de Meijer, civil-law notary in Amsterdam, The Netherlands,
certifies that appended to this certificate is a fair office translation from the deed of incorporation of the association: **TCBL Association**, established in the municipality of Amsterdam, The Netherlands, as they read after the latest amendment dated 15 February 2022.

In this translation an attempt has been made to be as literal as possible without jeopardizing the overall continuity. Inevitably, differences may occur in the translation, and if so, the Dutch text will govern.

Amsterdam, The Netherlands, 15 February 2022.



2

Lubbers en Dijk notarissen
Koningslaan 4 – 1075 AC Amsterdam
Telefoon: 020 – 5736311
e-mail: mail@lubbers.nl

dossier: EVF/ 2021.003117.01/ dew

INCORPORATION ASSOCIATION
Unofficial translation

On the fifteenth day of February two thousand and twenty-two appeared before me, Petrus Leopoldus Elisa Maurice de Meijer, civil-law notary in Amsterdam, hereinafter referred to as: "civil-law notary":

Mrs Chantal Christine Louise de Wit, born at Amsterdam on the fifteenth day of July—nineteen hundred and eighty-seven, choosing domicile at the office—address of _____ Lubbers en Dijk notarissen, 1075 AC Amsterdam, Koningslaan 4, _____ in this matter acting as attorney authorized in writing of: _____

1. the foundation ("*stichting*") organized under Dutch law: **Stichting Waag Society**,— with statutory seat in Amsterdam, and with address at 1012 CR Amsterdam (The Netherlands), Nieuwmarkt 4, registered at the Trade Register under number— 41214445, hereinafter referred to as: "the incorporator 1"; and _____
2. the association organized under Romanian law: **ASOCIATIA REGINNOVA NE**,— with statutory seat in Iassy (Romania), and with address at 700179 Iassy _____ (Romania), 57 Calea Chisinaului Street, registered at the Special Registry of _____ associations, foundations and federations of the Low Court of Iassy County _____ (Romania) under number 95/A/27.09.2016 part A-Associations Section I, _____ hereinafter referred to as: "the incorporator 2". _____

The incorporator 1 and the incorporator 2 jointly hereinafter also referred to as: "the incorporators", _____

The person appearing, acting as mentioned above, declared that the incorporators— hereby form an association ("*vereniging*") organized under Dutch law, which will be— governed by the following: _____

Articles of association. _____

Article 1. _____

Definitions of concepts. _____

The concepts used in these articles of association are defined below: _____

- *Accredited Members*: _____
members who meet the requirements of Article 8 paragraph 3. _____
- *Articles*: _____
the articles of the Association. _____
- *Association*: _____
the legal entity to which the Articles relate. _____
- *Contributing Members*: _____
Members who meet the requirements of Article 8 paragraph 2. _____
- *Founding Members*: _____
members of the Association who meet the requirements of Article 8— paragraph 4. _____

- *General Meeting:* _____
the body of the Association that is formed by the members of the _____
Association. _____
- *In writing:* _____
by letter, by telecopy, by e-mail or by message which is transmitted via _____
any other current means of communication and which can be received _____
electronically or in the written form, provided that the identity of the _____
sender can be sufficiently established. _____
- *Internal Regulation:* _____
the internal regulation of the Association, as described in Article 23. _____
- *Management Board:* _____
the management board of the Association. _____
- *members:* _____
Sponsoring Members, Contributing Members and Accredited Members. _____
- *participants:* _____
participants of the Association who meet the requirements of Article 9 _____
paragraph 1. _____
- *signature:* _____
written signature upon a hard copy of a document or electronic _____
signature according to and in so far as allowed by any protocol as _____
established by the relevant national authority. _____
- *Sponsoring Members:* _____
Founding Members who meet the requirements of Article 8 paragraph _____
1. _____

Article 2. _____

Name. _____

The name of the Association is: **TCBL Association.** _____

Article 3. _____

Official seat. _____

The Association has its official seat in the municipality of Amsterdam. _____

Article 4. _____

Objects. _____

1. The Association contributes to increasing the quality and sustainability of the _____
textile and clothing sector by developing and supporting skills and their exchange _____
amongst the sector's many players. It acts in the fields of research, education, _____
instruction, culture, innovation, technical assistance, communication and relations _____
with media and society. _____

The Association's activities may include, though are not limited to, the following: _____

- represent and promote a sustainable transformation of the textile and _____
clothing industry in Europe and beyond, _____
- manage an accreditation protocol that ensures that Association members _____
and participants adhere to shared values and principles, _____
- manage the Association's communication channels, that may include _____
website, publications and social media, in order to promote communication _____
and knowledge exchange, _____
- organise conferences, workshops, seminars and events, _____
- reach agreements with providers of services to the benefit of the _____

- Association's members and participants, _____
- collaborate with donors, sponsors and agencies (including the European Commission) to support initiatives to identify, develop and test innovative solutions. _____
2. For the achievement of its goals the Association may among other things: _____
- a. stipulate any appropriate deed or contract, including for financing the transactions approved, including, without excluding others, the assumption of loans and mortgages, short or long term, the lease, the hiring in concession or loan or the purchase, in property or in property rights, of real estate, the signing of agreements of any kind also capable of registry in public records, with Public or Private Bodies, which are considered appropriate and useful for achieving the purposes of the Association, _____
 - b. administer and manage the assets of which it is the owner, lessor, loan holder or otherwise owned, _____
 - c. stipulate agreements for the assignment to third parties of part of the activities as well as specific studies and consultancy, _____
 - d. participate in associations, bodies and institutions, public and private, whose activity is directed, directly or indirectly, to the pursuit of purposes similar to those of the Association itself; the Association may, where it deems it appropriate, also contribute to the establishment of the aforementioned bodies, _____
 - e. constitute or contribute to the constitution, always in an ancillary and instrumental way, direct or indirect, to the pursuit of institutional purposes, partnerships and / or capital, as well as to participate in companies of the same type, _____
 - f. promote and organize events, conferences, meetings, proceeding to the publication of the related documents or documents, and all those initiatives and events suitable for fostering an organic contact between the Association, the operators of the Association's activity sectors and the public, _____
 - g. finance projects of third parties falling within the scope of the provisions of paragraph 1 of this article, _____
 - h. provide prizes and scholarships, _____
 - i. carry out activities to promote culture as well as improve the professional environment and culture, _____
 - j. carry out or coordinate study and research projects, documentation activities as well as training activities, courses and seminars related directly or indirectly to the areas of interest of the Association, _____
 - k. perform any other suitable activity or support to the pursuit of institutional purposes, _____
 - l. carry out any activity related to or based on the implementation of the statutory objectives that incorporate the above activities and that can in any event be considered connected with the above-mentioned goals. _____
3. The objective of the Association is not to gain profits. _____

Article 5. _____

Patrimony. _____

1. The Association's assets are composed of: _____

- the initial endowment fund consisting of the sum of the cash contributions— paid by the Founding Members, together with additional ownership, use or— possession of any kind of money or movable and immovable property, or— other utilities that can be used for the pursuit of the purposes, carried out by— the members or participants,_____
 - any capital gains or losses derived from investments with monies of the— endowment fund itself,_____
 - any property and real estate that the Association receives or that comes to— the Association for any reason, including those purchased from it in— accordance with the provisions of these Articles,_____
 - donations made by organizations or individuals with express destination to— increase the endowment fund,_____
 - the part of unused annuity which, with the resolution of the Management— Board, may be used to increase the endowment fund,_____
 - contributions and grants attributed to the endowment fund by the State, by— territorial entities or by other public bodies._____
2. The sum amount of the endowment fund is established by the Internal— Regulation. A percentage of this amount, also established in the Internal— Regulation, can be used to:_____
- finance activities and operations during a given year, in the context of an— approved budget that indicates a full replenishment of the amounts used— within two years,_____
 - invest in financial investments promising a positive return to the Association,— including start-up businesses belonging to the Association; this latter can— include Accredited Members but not Contributing or Sponsoring Members,— who shall receive no direct or indirect financial benefit from the use of the— endowment fund,_____
 - as guarantee for investments in the direct interest of the Association's— activities,_____
 - any other purpose established in the Internal Regulation._____
- The management and distribution of assets belonging to the endowment fund— shall be explicitly described and updated in the yearly budgets of the Association.-

Article 6. _____

Operational Fund. _____

1. The Association's operational fund consists of:_____
- contributions from members and third parties in general, with specific— reference to the yearly subscription fees from Accredited Members and— participants,_____
 - income and income deriving from the assets of the Association itself, with— the exception of the provisions of Article 5,_____
 - any donations or testamentary dispositions that are not expressly destined— for the endowment fund,_____
 - any contributions attributed by the State, by territorial entities or by other— public bodies as well as by supranational and international bodies without— express destination to the endowment fund,_____
 - income from institutional, ancillary, instrumental and related activities._____
2. The revenues and resources of the Association will be used for the functioning of-

the Association itself and for the realization of its goals.

3. The Association can use resources from the European Union, when it is the recipient of funding and notices to which, by resolution of the Management Board, it decides to participate.

Article 7.

Members. Participants.

1. The members of the Association include the following:
 - Sponsoring Members.
 - Contributing Members.
 - Accredited Members.

The Association also has participants.
All members and participants must share the aims and purposes of the Association.

2. The Management Board must keep a register containing the names and addresses of all the members and the participants.
3. The Management Board decides about the admission of members, with due observance of the provisions of Article 8. If someone is not admitted as a member, the General Meeting may as yet resolve to admit this person, body or entity, with due observance of the provisions of Article 8.

Article 8.

Members.

1. Sponsoring Members are organisations adhering to the goals and mission of the Association and wishing to actively contribute to its governance; they pay a one-time contribution to the Association's endowment fund initially established at five thousand euro (€ 5,000.00). Their representatives participate in the General Meeting, vote for resolutions and elections (as described in Article 11 paragraph 1 under a. in conjunction with Article 17), and are eligible to become members of the Management Board (as described in Article 11 paragraph 1 under a.).
2. Contributing Members are individuals or organisations adhering to the goals and mission of the Association; they pay a one-time contribution to the Association's endowment fund initially established at two thousand euro (€ 2,000.00). Their representatives participate in the General Meeting and vote for resolutions and elections (as described in Article 11 paragraph 1 under a. in conjunction with Article 17). In addition, they appoint one of their representatives to the Management Board (such with due observance of Article 11 paragraph 1 under b.).
3. Accredited Members are organisations meeting specific criteria for accreditation to the TCBL network and paying a yearly membership fee, as described in the Internal Regulation. They participate in the General Meeting and vote for resolutions and elections (as described in Article 11 paragraph 1 under a. in conjunction with Article 17).
4. On incorporation of the Association, representatives of all Sponsoring Members become members of the Management Board. The Management Board decides about the admission of Contributing Members and additional Sponsoring Members for a period ranging from the date of incorporation until the thirty-first day of March two thousand and twenty-two. All of those joining the Association within this period are considered as Founding Members of the Association.

5. Starting the first day of April two thousand and twenty-two, all natural or juridical—persons, public or private, and entities that contribute to the endowment fund, can become members, admitted by a resolution adopted by an absolute majority of— the Management Board._____
6. At any time, with simply a communication In writing to the Management Board, a— Contributing Member can upgrade their membership to that of Sponsoring— Member by paying an additional sum to the endowment fund as follows:_____
 - Contributing Members who are Founding Members will pay an additional— amount of three thousand euro (€ 3,000.00);_____
 - Contributing Members attaining membership after the first day of April two— thousand and twenty-two will pay an additional amount as set forth in the— Internal Regulation._____

Article 9.

Participants.

1. Individuals, either juridical, public or private, and bodies that, sharing the aims of— the Association, contribute to the survival of the same and to the realization of its— goals through cash contributions, can obtain the qualification of annual or multi— annual "participants", in accordance with the procedures and to an extent not less— than that established, even annually, by the Internal Regulation or with an activity, including professional activity, of particular importance or with the assignment of— tangible or intangible assets._____
2. The General Meeting will determine through the Internal Regulation the— conditions and modalities of participants' contribution to the life and activities of— the Association._____
3. The application to become a participant occurs through a request to the— Association according to the means foreseen in the Internal Regulation for— different types of participants, including internet-based procedures. The status of— participant lasts for the entire period for which the contribution has been regularly— paid, except for exclusion according to the means foreseen in the Internal— Regulation for different types of participants._____

Article 10.

Termination of membership.

1. Membership of the Association ends:_____
 - a. on a member's death,_____
 - b. on termination by the member,_____
 - c. on termination by the Association._____

This may occur if a member ceases to meet the requirements of— membership as laid down in the Articles, if the member fails to fulfil the— obligations of the member towards the Association and also if it cannot in all— reasonableness be required of the Association that it continues the— membership;_____
 - d. on disqualification._____

Disqualification from membership may only be pronounced if a member acts— contrary to the Articles, Internal Regulation or resolutions, or treats the— Association unreasonably._____
2. In the case of entities and/or legal entities, membership of the Association also— ends for the following reasons:_____

- a. transformation, merger and division, _____
 - b. transfer, for whatever reason, of the control package or its variation, _____
 - c. extinction, for any reason, _____
 - d. opening of liquidation procedures, _____
 - e. bankruptcy and/or opening of insolvency proceedings, even out-of-court. _____
3. Termination by the Association is decided by the Management Board. _____
 4. The membership may only be terminated by the member or the Association _____ taking effect from the end of a financial year and subject to four weeks' notice. _____ The membership may, however, be terminated in all cases taking effect from the end of the financial year following the financial year in which the termination took place. _____ Furthermore, the membership may be terminated with immediate effect if the Association or the member cannot be required in reason to allow the membership to continue. _____
 5. Termination contrary to the provisions of the preceding paragraph will end the membership on the earliest permitted date following the date with effect from which the membership was terminated. _____
 6. A member may terminate the membership with immediate effect within one month of having been informed of a resolution to convert the Association into another legal form or to merge or divide the Association within the meaning of Title 7 of Book 2 of the Dutch Civil Code (*Burgerlijk Wetboek*). _____
 7. A member may also terminate the membership with immediate effect within one month of having become aware or having been informed of a resolution limiting the member's rights or increasing the member's obligations towards the Association. _____ In that case the resolution will not apply to the member involved. _____ A member is not authorized to exclude a resolution applicable to the relevant member, which entails a change to the member's financial rights and obligations, by terminating the membership. _____
 8. Disqualification from membership is decided by the Management Board. _____
 9. In the event of a resolution that the membership be terminated by the Association on the grounds that a member has failed to fulfil the member's obligations towards the Association and also that it cannot in all reasonableness be required of the Association that it continues the membership and in the event of a resolution to disqualify the member, the person involved will be entitled to appeal to the General Meeting within one month of having been informed of the resolution. _____ To that end the member involved must be informed of the resolution as soon as possible in writing, stating reasons. _____ During the appeal period and pending the appeal, the member will be suspended, with the provision, however, that the suspended member will have the right to account for the member's actions at the General Meeting at which the appeal referred to in this paragraph is heard. _____
 10. If the membership ends, any contribution due will nevertheless still be payable in full. _____
 11. The rights and obligations of participants may be cancelled at any time by termination, with the provision that the annual contribution for the current financial

- year will still be payable in full. _____
12. Termination as referred to in the previous paragraph by the Association is _____
decided by the Management Board. _____

Article 11. _____

Management Board. _____

1. The Management Board consists of: _____
- a. a number to be determined by the General Meeting of five (5) or more _____
persons who: _____
- (i) must be appointed by a majority vote of the General Meeting, and _____
- (ii) are appointed from among the representatives of the Sponsoring _____
Members, _____
- and _____
- b. effective as of the first day of April two thousand and twenty-two, one (1) _____
person who: _____
- (i) must be appointed by a majority vote of the Contributing Members, and _____
- (ii) is appointed from among the representatives of the Contributing _____
Members, _____
- with the provision that the members of the first Management Board are appointed _____
by this deed. _____
2. The Management Board will, by majority vote, appoint one of its members as the _____
Chair, one as the Secretary and one as the Treasurer. _____

Article 12. _____

Termination of membership of the Management Board. Retirement by rotation. _____

Suspension. _____

1. Any member of the Management Board, also if the member of the Management _____
Board has been appointed for a definite period of time, may be dismissed or _____
suspended by the General Meeting at any time, unless the member of the _____
Management Board was appointed from among the representatives of the _____
Contributing Members, in which case such member by may be dismissed or _____
suspended by the Contributing Members at any time. _____
A suspension that is not followed by a resolution to dismissal within three months _____
will end by the expiry of this period. _____
2. Every member of the Management Board must retire, no later than three years _____
after having been appointed, by rotation in accordance with a schedule to be _____
specified by the Management Board in the Internal Regulation. _____
A retiring member of the Management Board is eligible for reappointment; a _____
person appointed to fill an interim vacancy will take the place of the predecessor _____
of the new appointed member of the Management Board in the schedule. _____
3. Membership of the Management Board will also end: _____
- a. on termination of the Association's membership of a member of which the _____
member of the Management Board was a representative; _____
- b. on retirement from the Management Board. _____

Article 13. _____

Resolutions by the Management Board. _____

1. Minutes must be taken of the proceedings at each meeting of the Management _____
Board by the Secretary and adopted and signed by the Chair and the Secretary. _____
2. Instead of at a meeting, resolutions of the Management Board may also be _____

passed In writing, provided they are passed unanimously by all the members of—
the Management Board. _____

3. A member of the Management Board does not participate in the discussions and—
the decision-making if the relevant member of the Management Board has a—
direct or indirect personal interest which conflicts with that of the Association and—
the business enterprise or the organization with it. _____
If, as a consequence thereof, no resolution of the Management Board can be—
adopted, the resolution will be adopted by the General Meeting. _____
4. Further rules concerning the meetings of and passing of resolutions by the—
Management Board may be laid down in the Internal Regulation. _____

Article 14.

Duties of the Management Board. Representation. Remuneration.

1. Subject to the restrictions of the Articles, the Management Board will be—
responsible for the management of the Association. _____
In performing their duties, the members of the Management Board shall regard—
the interests of the Association and the business enterprise or the organization—
connected with it. _____
2. If the number of members of the Management Board falls below three, the—
Management Board will still be competent. _____
The Management Board will, however, be obliged to convene a General Meeting—
as soon as possible at which the filling of the vacancy or vacancies must be—
discussed. _____
In the event of the prevention or permanent absence of one or more members of—
the Management Board the remaining member(s) of the Management Board shall
be in charge of the entire management of the Association; in the event of the—
prevention or permanent absence of all the members of the Management Board—
or of the only member of the Management Board there must at all times be a—
person, who has been appointed for that purpose by the General Meeting, to be—
in that event temporarily in charge of the management of the Association. _____
Prevention in this paragraph means in any case the circumstances that—
 - a. the member of the Management Board during a period in excess of seven—
days cannot be reached due to illness or any other cause, or _____
 - b. the member of the Management Board has been suspended. _____
3. The Management Board will be authorized to have certain parts of its duties—
performed under its responsibility by committees appointed by the Management—
Board. _____
4. Provided it has the approval of the General Meeting, the Management Board will—
be authorized to decide to conclude agreements to acquire, dispose of and—
encumber property subject to registration and to conclude agreements in which—
the Association binds itself as surety or joint and several debtor, warrants—
performance by a third party or provides security for a debt of a third party and it—
will be authorized to represent the Association in these acts. _____
The absence of this approval of the General Meeting can be invoked against third-
parties. _____
5. The General Meeting will be authorized to subject resolutions of the Management-
Board to its approval. _____
The Management Board must be informed of these resolutions In writing, with a—

- clear description.
6. Without prejudice to the provisions of paragraph 4 of this article, the Association is represented by the Management Board. The Chair, the Secretary or the Treasurer are also authorized to individually represent the Association.
 7. No remuneration can be granted to the Management Board members. Expenses will be reimbursed to the Management Board members on production of the necessary proof.

Article 15.

Report of the Management Board. Accountability.

1. The Association's financial year coincides with the calendar year.
2. The Management Board will be obliged to keep records of the financial position of the Association and of everything concerning the activities of the Association, in accordance with the requirements arising from these activities, and to keep the books, documents and other data carriers in such a way that the rights and obligations of the Association can be known from them at any time.
3. Within six months of the end of the financial year, except where this period has been extended by a maximum of four months by the General Meeting, the Management Board must present a report of the Management Board at a General Meeting on the course of events within the Association and the policy pursued.
The Management Board must submit a hard copy of the balance sheet and the statement of income and expenditure, with explanatory notes, to the General Meeting for approval.
These documents must be signed by all the members of the Management Board; if any of their signatures is lacking, the reasons for this omission must be stated. After expiry of the period, any of the members may claim fulfilment of these obligations by the Management Board at law.
4. Each year the General Meeting will appoint a financial committee from among the members, consisting of at least two persons who may not be on the Management Board.
The financial committee must audit the documents referred to in the second sentence of paragraph 3 of this article and must report its findings to the General Meeting.
The Management Board will be obliged to provide the financial committee, for the purposes of its audit, with all the information it requests, to show it the Association's cash funds and assets if required, and to make the Association's books, documents and other data carriers available to it for reference.
5. If the audit of the report requires specific accounting knowledge, the financial committee may be assisted by an expert.
6. The financial committee's mandate may be withdrawn at any time by the General Meeting, but only by appointing another financial committee.
7. The Management Board will be obliged to keep the books, documents and other data carriers referred to in paragraphs 2 and 3 of this article for a period of seven years, without prejudice to the provisions of paragraph 8 of this article.
8. The data placed on a data carrier, with the exception of the balance sheet and statement of income and expenditure recorded on paper, may be transferred to

and stored on another data carrier, provided that this transfer involves a correct—and full recording of the data and these data are available during the entire time—they are stored and can be made legible within a reasonable period of time.——

Article 16._____

General Meetings._____

1. In the Association, all powers which are not vested in the Management Board—— pursuant to the law or the Articles are vested in the General Meeting._____
 2. A General Meeting – the annual meeting – must be held annually within no more— than six months of the end of the financial year._____
The following matters must be included on the agenda of the annual meeting:——
 - a. the report of the Management Board and the report referred to in Article 15,— with the findings of the committee referred to in that article,_____
 - b. the appointment of the committee referred to in Article 15 for the following—— financial year,_____
 - c. the filling of any vacancies,_____
 - d. any motions of the Management Board or the members, made known in the—— notice convening the meeting._____
 3. Other General Meetings are convened as often as considered desirable by the—— Management Board or when it is obliged to do so pursuant to the law or the—— Articles._____
 4. The Management Board will also be obliged to convene a General Meeting within— no more than four weeks of a request having been made to this effect In writing—— by at least such a number of members as is authorized to cast at least one tenth—— of the votes._____
- If the request is not acceded to within fourteen days, those requesting the—— meeting may convene it themselves by means of a notice in accordance with—— Article 20 or by placing an advertisement in at least one well-read newspaper in—— the location where the Association has its business address, with due observance of the period for convening the meeting referred to in Article 20._____
- Those requesting the meeting may then place persons other than members of the Management Board in charge of the meeting and charge them with taking the—— minutes._____

Article 17._____

Access and right to vote._____

1. All the members of the Association have access to the General Meeting._____ Suspended members will not have access, subject to the provisions of paragraph— 9 of Article 10, nor will suspended members of the Management Board._____
2. The General Meeting decides on the admission of persons other than those—— referred to in paragraph 1 of this article._____
3. Every member of the Association who has not been suspended will have the right— to cast one vote._____
4. A member may vote by proxy, given to another member In writing._____
5. If the Management Board has opened the option in the notice to a General—— Meeting, the members will be authorized to exercise their voting rights by means—— of an electronic means of communication, provided (i) the conditions for the use—— of that means of communication like the connection, the security and the like—— have been made public in the notice to the meeting, (ii) the member is able to be—

identified, (iii) the member is able to acquaint himself of the discussions at the meeting and (iv) if this option has been opened, the member is able to participate in the discussions.

6. If the Management Board has opened the option In writing, votes can be cast electronically in a period not earlier than thirty days prior to the General Meeting, at an e-mail address designated for that purpose.

These votes shall have equal effect as votes cast in a General Meeting.

Article 18.

Chair. Minutes.

1. General Meetings are chaired by the Chair of the Association or the Secretary or the Treasurer.

If the Chair, the Secretary and the Treasurer are all absent, one of the other members of the Management Board, to be appointed by the Management Board, will act as chair.

If it is also not possible to appoint a chair in this manner, the meeting will appoint its own chair.

Until that time the temporary chair will be the oldest person present at the meeting.

2. Minutes must be taken of the proceedings at each meeting by the Secretary or another person to be appointed for this purpose by the Chair and the minutes must be adopted and signed by the Chair and the Secretary.

Those convening the meeting may have a record drawn up of the proceedings.

The contents of the minutes or of the record must be made known to the members.

Article 19.

Passing resolutions at the General Meeting

1. The decision pronounced by the Chair at the General Meeting on the outcome of a vote will be decisive.

The same applies to the contents of a resolution which has been passed, in so far as voting was on a motion which had not been set out In writing.

2. If, however, the correctness of the Chair's opinion is challenged immediately after it has been pronounced, a new vote must be taken if the majority of the meeting or, if the original vote was not taken by roll-call or ballot, a person present and entitled to vote so desires.

This new vote will nullify the original vote.

Votes that in accordance with Article 17 paragraph 6 have been cast electronically prior to the General Meeting will also be deemed to be cast in the new vote.

3. In so far as not provided otherwise in the Articles or by law, all resolutions of the General Meeting must be passed by an absolute majority of the votes cast, at a meeting at which at least two-thirds of the members are present or represented.

If less than two-thirds of the members are present or represented, a second meeting must be convened and held within four weeks of the first meeting, at which a resolution may be passed on the motion which was put forward at the first meeting, provided the resolution is passed at a meeting at which at least an absolute majority of the members are present or represented, and by an absolute majority of the votes cast.

4. Blank votes and invalid votes are considered as not having been cast.
5. In the event that a vote between two persons is tied, lots will be drawn to decide which of them has been elected.
6. In the event of a tie, the motion will have been rejected, subject to the provisions of paragraph 5 of this article.
7. All voting must be by voice.
However, the Chair may determine that the votes must be cast by ballot.
In the case of votes cast by ballot, the ballots must be sealed and unsigned.
Resolutions may be passed by acclamation, unless a person entitled to vote requires a vote by roll call.
8. A unanimous resolution of all the members, even if not together at a meeting, will have the same force as a resolution of the General Meeting, provided that it is passed with the prior knowledge of the Management Board.
This applies also for resolutions to amend the Articles or to dissolve the Association.
9. As long as all the members are present or represented at a General Meeting, resolutions may be passed on all matters coming up for discussion – therefore also a motion to amend the Articles or to dissolve the Association – provided they are passed unanimously, even if the meeting has not been convened in the prescribed manner or any other provisions for convening and holding meetings or related formalities have not been observed.

Article 20.

Convening General Meetings.

1. General Meetings are convened by the Management Board, without prejudice to the provisions of Article 16 paragraph 4.
Meetings are convened by notice sent in writing to the addresses (including email addresses) of the members as listed in the register referred to in Article 7.
The period for convening the meeting must be at least seven days.
If a member consents thereto in writing, a notice to a meeting may be sent electronically by means of a readable and reproducible message at the address which has been made known by him in writing for that purpose to the Association.
2. The notice convening the meeting must state the subjects to be discussed, without prejudice to the provisions of Articles 21 and 22.

Article 21.

Amendment to the Articles.

1. Without prejudice to the provisions of paragraphs 8 and 9 of Article 19 no amendments may be made to the Articles other than pursuant to a resolution of a General Meeting, which must be convened by means of a notice specifying that amendments to the Articles will be proposed at that meeting.
2. Those persons who have convened a General Meeting for the discussion of a motion to amend the Articles must make a copy of this motion, in which the proposed amendment is set out verbatim, available for inspection by the members in an appropriate place from at least five days before the meeting until the end of the day on which the meeting is held.
3. A resolution to amend the Articles requires at least two-thirds of the votes cast at a meeting at which at least two-thirds of the members are present or represented. If less than two-thirds of the members are present or represented, a second

meeting must be convened and held within four weeks of the first meeting, at which a resolution may be passed on the motion which was put forward at the first meeting, provided the resolution is passed at a meeting at which at least an absolute majority of the members are present or represented, and by a majority of at least two-thirds of the votes cast.

4. An amendment to the Articles will not come into force until a notarial deed of it has been drawn up. Any member of the Management Board is authorized to have such a deed executed.

Article 22.

Dissolution.

1. The Association may be dissolved pursuant to a resolution by the General Meeting. The provisions of paragraphs 1 and 3 of Article 21 apply *mutatis mutandis*.
2. Following dissolution of the Association, its assets will be liquidated by the Management Board. The Management Board may resolve to appoint other persons as liquidators.
3. A positive liquidation balance of the dissolved Association shall be spent for the benefit of an organization with ANBI status (*algemeen nut beogende instelling*) which has similar objects as the objects of the Association or for the benefit of a foreign organization which exclusively or almost exclusively intends the public utility and which has similar objects as the objects of the Association.
4. Following the liquidation, the books, documents and other data carriers of the dissolved Association will remain in the custody of the person designated for this purpose by the liquidators for the period prescribed by law.
5. In all other respects, the provisions of Title 1 of Book 2 of the Dutch Civil Code will apply to the liquidation.

Article 23.

Internal Regulation.

1. The General Meeting will draw up an Internal Regulation, which specifies in greater detail the elements described in the Articles, in those aspects which might be subject to change over time without compromising the essential nature and structure of the Association.
2. The Internal Regulation may be modified at any time by proposal of the Management Board to the General Meeting and approval of a simple majority of the members of the General Meeting.
3. The Management Board shall ensure that the most recently approved version of the Internal Regulation is available for inspection at any time.
4. The Internal Regulation may not be in conflict with the law, which also applies if there are no mandatory rules of law, or with the Articles.

Article 24.

Advisory Board.

The Advisory Board is an advisory body of the Association and is made up of at least six (6) members chosen and appointed by the General Meeting among natural and legal persons, particularly qualified Dutch and foreign institutions and institutions in the areas of activity of the Association. The Advisory Board carries out strategic and scientific guidance and advice to the General Meeting in relation to the Association's

programs, choosing them among the proposals made by the Management Board or the Chair. In particular, it plays a consultative role in relation to the general strategic program and the annual activity programs and to any other matter for which the General Meeting expressly requests its opinion.

The elected Advisory Board members remain in office for three years and can be re-appointed. The assignment may cease due to resignation, incompatibility or revocation. The Advisory Board is chaired and meets upon convocation by the chairman of the Management Board.

Article 25.

Transitional provision.

The first financial year of the Association shall run up to and including the thirty-first day of December two thousand and twenty-two.

This article will cease to be operative after the first financial year has ended.

Final statement.

Finally, the person appearing, acting in said capacity, declared that:

1. in implementation of the provisions of Article 11 paragraph 1 under a., the first Management Board will consist of five (5) members, and the following persons are hereby appointed as the first members of the Management Board, being representatives of the Sponsoring Members as described in Article 11 paragraph 1 under a.:
 - a. Mr **Jesse Burgess Marsh**, born in Washington D.C. (United States of America) on the second day of April nineteen hundred and fifty-three, as Chair;
 - b. Ms **Caterina Ailiesei**, born in Pascani (Romania) on the seventeenth day of November nineteen hundred and sixty-nine, as Secretary;
 - c. Dr **Kerstin Junge**, born in Dortmund (Germany) on the eighteenth day of December nineteen hundred and seventy-two, as Treasurer;
 - d. Ms **Marleen Cornelie Stikker**, born in Groningen (The Netherlands) on the thirteenth day of September nineteen hundred and sixty-two, as member of the Management Board;
 - e. Mr **Paolo Andrea Bergmann**, born in Milan (Italy) on the twenty-fifth day of October nineteen hundred and sixty-two, as member of the Management Board.
2. in implementation of the provisions of Article 11 paragraph 1 under b., the one member of the Management Board to be appointed by the Contributing Members will be appointed by the Contributing Members as soon as possible and no later than the thirty-first day of March two thousand and twenty-two.

Powers of attorney.

The authority of the person appearing is evidenced by two (2) powers of attorney, which will be attached to this instrument (**Annexes**).

The person appearing is known to me, civil-law notary.

This deed, drawn up as an original, was passed in Amsterdam on the date stated in the preamble of the present deed.

After the sum and substance of the text of this deed had been stated and explained to the person appearing, she declared to have taken cognizance of the text of this deed and not to insist on it being read out in full.

Thereupon, after a restricted reading-out in accordance with the law, this deed was

signed by the person appearing and by me, civil-law notary. _____